

Guatemala, 29 de diciembre del 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 1510-H-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 263-2017 correspondiente al mes de diciembre del presente año y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando factura serie B Número 0002.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización y control de las actividades a realizarse en el Centro Deportivo Campo de Marte.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades del personal administrativo, de limpieza e instructores.
- Asesorar en la solución de conflictos administrativos derivados del cumplimiento de las funciones del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Brindar asesoría a las autoridades del Centro Deportivo Campo de Marte en mesas de trabajo o reuniones con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y autoridades de Instituciones externas.
- Brindar asesoría en las actividades a realizarse en el Centro Deportivo Campo de Marte.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Seguimiento en visita de los interesados para evento de luces campero al centro deportivo Campo Marte; en la ubicación de los centros de mando.
- Se asesoró en que área podrá realizarse un evento con niños y sus mamás de escasos recursos según solicitud; ubicándolos en kioscos y alrededor de juegos infantiles de metal.
- Se brindó información a persona del departamento de informática en lo que se refiere a procesos para el buen funcionamiento de centro deportivo.
- Seguimiento al cronograma de alternación de bombas de agua que suministran los módulos de baños y administración.
- Apoyo en recepción para la asignación de canchas a usuarios en las instalaciones del Campo Marte.



Juan Antonio Pinzón Ramírez

VoBo



Administradora Campo de Marte
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado:
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

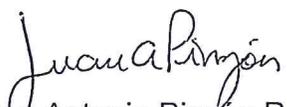
Apreciable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1510-H-2017 aprobado mediante el acuerdo ministerial No. 263-2017 correspondiente al periodo del 03 de abril al 31 de diciembre del presente año.

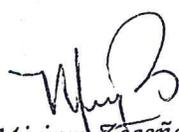
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización y control de las actividades a realizarse en el Centro Deportivo Campo de Marte.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades del personal administrativo, de limpieza e instructores.
- Asesorar en la solución de conflictos administrativos derivados del cumplimiento de las funciones del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Brindar asesoría a las autoridades del Centro Deportivo Campo de Marte en mesas de trabajo o reuniones con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y autoridades de Instituciones externas.
- Brindar asesoría en las actividades a realizarse en el Centro Deportivo Campo de Marte.

Atentamente,


Juan Antonio Pinzón Ramírez

Vo.Bo.


Miriam Zecena
Administradora Campo de Marte
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado:
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Apreciable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1510-H-2017 aprobado mediante el acuerdo ministerial No. 263-2017 correspondiente al periodo del 03 de abril al 31 de diciembre del presente año.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se coordinó el apoyo al equipo de seguridad con un elemento diario en cubrir el área de ingreso peatonal No.5 y 6 del campo.
- Se identificaron las áreas en las cuales se instalarán rótulos que ubicaran dentro de las instalaciones del Campo Marte; los puntos de reunión en casos de emergencia, con el personal del Ministerio de Cultura y Deportes que apoya a CONRED.
- Se cumplió la orden de riego, con mangueras, en distintas áreas verdes del Campo Marte para lograr mantenerlas en la temporada de verano; en un horario de 6:30 am hasta 14:30 pm.
- Seguimiento al cronograma de alternación de bombas de agua que suministran los módulos de baños y administración.
- Se continuó con el corte de chifleras en los encaminamientos con el equipo de jardinería.
- Se dio una desbrozadora con un galón de aceite nuevo al equipo de jardinería para dar seguimiento en el chapeo de distintas áreas del Campo Marte.
- Se brindó apoyo al personal del departamento de infraestructura en la ubicación y medición de los kioscos del campo marte.
- Apoyo en el traslado de insumos de limpieza, oficina y medicina de la bodega almacén en el parque Erick Barrondo hacia el Campo de Marte
- Se dio apoyo y seguimiento al evento de FUNDABIEN autorizado por Áreas Sustantivas; en el área llamada calzada

- Se chapeo con tractor distintas áreas verdes y campos de futbol juvenil y futbol once.
- Coordinación y seguimiento a logística en evento realizado por el Ministerio de Trabajo llamado "Día Internacional Contra el Trabajo Infantil" realizado en las instalaciones del Campo Marte.
- Asesoría y apoyo en cambio de maya perimetral dañada en la entrada peatonal identificada como la No. 5.
- Apoyo y seguimiento a proporcionar energía eléctrica a soldadora para reparación de porterías de futbol playa en el cancha de arena de las instalaciones del Campo Marte.
- Se brindó apoyo al personal de la empresa que instaló el cableado de fibra óptica para la señal de internet, en la ubicación de los módulos donde darán servicio de internet.
- Seguimiento en la fundición de tapaderas en cajas de registro eléctrico en canchas de futbol juvenil 3 y 4.
- Asesoría y apoyo al personal del ministerio La Palabra en la ubicación de las canchas de futbol número 2 y futbol juvenil 3 y 4, para evento llamado Guatefest 2017.
- Se brindó apoyo al personal del departamento de Programas de Áreas Sustantivas en proporcionar un área para capacitación solicitada.
- Se brindó apoyo en ingresar al cuarto de bombas y recorrer las áreas verdes a personal que realizo una inspección del sistema de riego.
- de Programas de Áreas Sustantivas en proporcionar un área para capacitación solicitada.
- Se brindó apoyo en el montaje de las nuevas garitas de los parqueos en las instalaciones del Campo Marte.
- Apoyo en visita de gestión de riesgo junto a proveedores que participaran en evento de rotulación para centro deportivo Campo Marte
- Apoyo y ubicación de modulo donde permanecerán los elementos de la empresa de seguridad privada.
- Seguimiento a la habilitación de servicio sanitario en edificio utilizado para el área de academias.
- Seguimiento en visita de los interesados para evento de luces campero al centro deportivo Campo Marte; en la ubicación de los centros de mando.
- Se asesoró en que área podrá realizarse un evento con niños y sus mamás de escasos recursos según solicitud; ubicándolos en kioscos y alrededor de juegos infantiles de metal.

Atentamente,



Juan Antonio Pinzón Ramírez



Vo.Bo.
 Administradora Campo de Marte
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deporte .